

**Департамент внутренней и кадровой политики области
Управление массовых коммуникаций и общественных отношений**

**Осуществление контроля за литературой, поступающей в
школьные библиотеки
(методические рекомендации)**

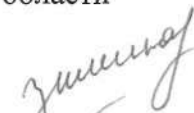
Составлено:



Д. И. Тесленко

Утверждено: заместитель начальника управления –
начальник отдела региональной
информационной политики и
социальных технологий управления
массовых коммуникаций и
общественных отношений
департаментa внутренней и кадровой
политики области

Е.В. Зими́на



«28» мая 2015 года

Белгород, 2015

Аннотация: данные методические рекомендации посвящены вопросу контроля за источниками литературы, поступающей в библиотеки общеобразовательных учреждений. Информация предназначена для библиотекарей или иных ответственных лиц и используется при формировании библиотечного фонда школ.

Составитель методических рекомендаций по контролю за литературой, поступающей в школьные библиотеки: Тесленко Диана Ивановна, консультант отдела региональной информационной политики и социальных технологий управления массовых коммуникаций и общественных отношений департамента внутренней и кадровой политики области.

Телефон: (4722) 32-11-62

e-mail: teslenko-diana@mail.ru

Пояснительная записка

В настоящее время в регионе реализуется проект по формированию системы организации издательской деятельности на территории Белгородской области, цель которого к октябрю 2016 года внедрить действующий механизм отбора и поддержки качественной региональной литературы, охватывающий не менее 95% издаваемых в Белгородской области книг. На сегодняшний день ситуация в издательской сфере региона такова, что информация о выпущенных в области книгах не централизована (в соответствии с Постановлением Губернатора области № 203 от 22 октября 2004 года «Об обязательном бесплатном экземпляре документов» в Белгородскую государственную универсальную научную библиотеку должны поступать 2 контрольных экземпляра любого выпущенного издания, но данное постановление соблюдается далеко не всеми издателями).

В рамках данного проекта планируется создать систему контроля за литературой, поступающей в школьные библиотеки от организаций и частных лиц, а также за литературой, издаваемой муниципальными районами и городскими округами, органами исполнительной власти области, территориальными органами федеральных структур, региональными издательства и типографиями. Эта система будет способствовать контролю Постановления Губернатора области № 203 от 22 октября 2004 года «Об обязательном бесплатном экземпляре документов», выявлению перспективных авторов и их дальнейшей поддержке, более широкому распространению книг белгородских авторов посредством выделения в книжных магазинах полок для региональной литературы.

В настоящее время библиотечный школьный фонд формируется в соответствии с действующим законодательством по разработанному механизму оценки каждого издания, поступившего в школьные библиотеки извне. Цель настоящих методических рекомендаций – информирование департамента внутренней и кадровой политики области о литературе, поступающей в школьные библиотеки от организаций и частных лиц.

Содержание методических рекомендаций по контролю литературы, поступающей в школьные библиотеки от организаций и частных лиц

Фонд школьной библиотеки формируется из нескольких источников:

1. Литература, направленная в общеобразовательные учреждения по линии Министерства образования Российской Федерации.

2. Литература, направленная в общеобразовательные учреждения по линии департамента образования или департамента внутренней и кадровой политики области.

3. Литература, заказанная непосредственно формирующим фонд библиотеки ответственным лицом.

4. Литература, предложенная в фонд библиотеки частными лицами и организациями.

Следует информировать департамент внутренней и кадровой политики области об обращениях частных лиц и организаций в случае, если:

1. Книги, относящиеся к четвертой категории, вызывают у ответственного лица сомнение о включении данного издания в фонд школьной библиотеки (например, присутствуют признаки экстремистской литературы, книга не маркирована по возрастному ограничению или не соответствует возрасту и проч.).

2. Книги, относящиеся к четвертой категории, могут быть рекомендованы формирующим фонд школьной библиотеки ответственным лицом к допечатке тиража и более широкому распространению вследствие их художественной или исторической ценности (данная литература будет направлена на рассмотрение в Издательский совет при департаменте внутренней и кадровой политики области с возможностью последующей публикации).

Информировать департамент внутренней и кадровой политики области рекомендуется в течение 3-5 (трёх-пяти) календарных дней по указанному телефону или электронной почте.

Также необходимо ежеквартально (по предварительному запросу) информировать департамент образования области обо всей поступившей в библиотечный фонд школы литературе.

Контактное лицо от департамента внутренней и кадровой политики области: Тесленко Диана Ивановна, консультант отдела региональной информационной политики и социальных технологий управления массовых коммуникаций и общественных отношений департамента внутренней и кадровой политики области.

Телефон: (4722) 32-11-62

e-mail: teslenko-diana@mail.ru

Контактное лицо от департамента образования области: Таланова Елена Анатольевна, консультант отдела общего образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования области.

Телефон: (4722) 32-11-62

e-mail: talanova31@yandex.ru