

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЯКОВЛЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**«13» февраля 2017 г.**

**№ 97**

**О проведении мониторинговых исследований учебных достижений обучающихся 9-х, 10-х классов по обществознанию общеобразовательных учреждений района в 2017 году**

В рамках реализации плана работы управления образования на 2016 – 2017 учебный год с целью получения независимых результатов об индивидуальных учебных достижениях обучающихся 9-х, 10-х классов по обществознанию, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести мониторинговое исследование учебных достижений обучающихся 9-х классов по обществознанию – **15 февраля 2017 года на втором уроке.**, 10-х классов по обществознанию – **15 февраля 2017 года на третьем уроке** в общеобразовательных учреждениях района.

2. Назначить ответственным за проведение мониторингового исследования **специалиста МЦОКО Зерову В.С.** и возложить на нее ответственность за сохранность информации до момента проведения работы.

3. Специалисту МЦОКО Зеровой В.С.:

3.1. Обеспечить проведение мониторингового исследования учебных достижений обучающихся 9-х классов по обществознанию – **15 февраля 2017 года на втором уроке.**, 10-х классов по обществознанию – **15 февраля 2017 года на третьем уроке** в общеобразовательных учреждениях района.

3.2. Обеспечить наличие в общеобразовательных учреждениях уполномоченных представителей во время проведения мониторингового исследования (приложение 1).

3.3. Организовать работу муниципальной комиссии по проверке работ 16 февраля 2017 года по обществознанию в 9-х, 10-х классах (приложение 2).

3.4 Обеспечить сбор и статистическую обработку данных по результатам мониторингового исследования.

3.5 Обеспечить подготовку аналитической справки по результатам мониторингового исследования.

4.Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить проведение мониторинга учебных достижений обучающихся в 9-х классах **на втором уроке** и 10-х классах **на третьем уроке.**

4.2. Внести изменения в расписание уроков, назначить организаторов в аудиториях **не преподающих в данных классах и не являющихся специалистами по предмету тестирования**, дежурных по коридору.

4.3. Подготовить необходимое количество аудиторий, списки учащихся с итоговой (четвертной) отметкой по предмету в **печатном и электронном виде**.

4.4. Обеспечить явку педагогов, назначенных уполномоченными представителями от управления образования к 8.45ч. 15.02.2017г. к управлению образования (приложение 1).

4.5. Обеспечить участие учителей в работе предметных комиссий по проверке работ обучающихся (приложение 2).

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1 МБОУ «Гостищевская СОШ» Золотовой Т.Н., МБОУ «Бутовская СОШ» Романьковой А.А., МБОУ «Томаровская СОШ №1» Даниловой А.В., МБОУ «Яковлевская СОШ» Ермолаевой И.В. **15.02.2017** года к **9.00** часам к управлению образования предоставить транспорт для подвоза уполномоченных представителей управления образования.

6. Руководителю МБОУ «СОШ №1 г. Строитель» Тарасову Я.А. предоставить помещение для работы предметной комиссии по проверке контрольных работ 16.02.2017 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования**



**Т.А. Золотарёва**