

УТВЕРЖДАЮ:

(куратор)

Заместитель главы администрации района по
социально-культурному развитию



(подпись) Столярова З.А./
(ФИО)
М.П. _____
20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

(председатель экспертной комиссии
по рассмотрению проектов при органе
исполнительной власти государственном органе
области)

Глава администрации Яковлевского района

(подпись) Бойченко И.В. /
(ФИО)
М.П. _____
20 ____ г.

План управления проектом
«Организация работы морского кадетского Центра «Тайфун»
имени Ф.Ф. Ушакова на базе образовательного учреждения»

_____ (полное наименование проекта)

Идентификационный номер _____

ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ:

(руководитель проекта)

Начальник управления образования
администрации Яковлевского района



(подпись) Тарасов Я.А./
(ФИО)
М.П. _____
20 ____ г.

Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Участие области в реализации проекта 4. Риски проекта 5. Команда проекта 6. Планирование коммуникаций 7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
1	Подготовительный блок	29	20.05.2015	30.06.2015	Служебная записка о выполнении блока работ	Золотарева Т.А.
1.1	Рассмотрение вопроса о создании кадетского морского центра им. Ф.Ф. Ушакова на заседании педагогического совета	4	20.05.2015	26.05.2015	Копия протокола педсовета	Кононова А.В.
1.2	Проведение родительских собраний с целью ознакомления и вовлечения в деятельность Центра	18	01.06.2015	25.06.2015	Копии протоколов	Богомаз И.Е.
1.3	Проведение первичного мониторинга	26	25.05.2015	30.06.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
1.4	Рассмотрение вопроса о Центре на совещании в управлении образования	4	20.05.2015	26.05.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Золотарева Т.А.
1.5	Отчет о выполнении блока работ	29	20.05.2015	30.06.2015	Служебная записка	Золотарева Т.А.
2	Организационно-внедренческий блок	311	20.06.2015	31.08.2016	Служебная записка о выполнении блока работ	Золотарева Т.А.
2.1	Разработка и утверждение нормативного документа, регламентирующего деятельность кадетского Центра	55	25.08.2015	10.11.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Золотарева Т.А.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
2.1.1	Разработка положения о кадетском центре	66	30.07.2015	30.10.2015	Копия положения	Якубовский Н.С.
2.1.2	Распоряжение главы района об открытии кадетского Центра	27	25.08.2015	01.10.2015	Копия распоряжения	Тарасов Я.А.
2.1.3	Издание приказа об организации деятельности Центра	21	01.10.2015	30.10.2015	Копии приказа	Кононова А.В.
2.2	Определение помещений для размещения учебных классов Центра	10	17.08.2015	31.08.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.3	Комплектование кадетских классов и подбор педагогов в корпус	20	03.08.2015	31.08.2015	Копия приказа	Кононова А.В.
2.4	Создание воспитательной компоненты патриотической направленности	215	03.08.2015	31.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
2.4.1	Разработка программы по духовно-нравственному воспитанию и социализации обучающихся «Патриот»	20	03.08.2015	31.08.2015	Копия раздела программы по духовно-нравственному воспитанию «Патриот»	Богомаз И.Е.
2.4.2	Разработка и утверждение рабочей программы дополнительного образования «Огневая подготовка»	21	01.09.2015	30.09.2015	Копия утверждённой рабочей программы «Огневая подготовка»	Выдрин В.М.
2.4.3	Разработка и утверждение рабочей программы дополнительного образования «Строевая подготовка»	21	01.10.2015	31.10.2015	Копия утверждённой рабочей программы «Строевая	Выдрин В.М.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
					подготовка»	
2.4.4	Разработка и утверждение рабочей программы дополнительного образования «Тайфун» (учебная программа по морскому делу)	20	01.11.2015	30.11.2015	Копия утверждённой рабочей программы «Тайфун»	Выдрин В.М.
2.4.5	Разработка и утверждение рабочей программы дополнительного образования «Горжусь тобой, Отечество!» (из истории отечественных традиций)	22	01.12.2015	31.12.2015	Копия утверждённой рабочей программы «Горжусь тобой, Отечество!»	Выдрин В.М.
2.4.6	Разработка сборника тематических классных часов «Час кадета»	194	01.09.2015	31.05.2016	Копия сборника классных часов	Богомаз И.Е.
2.5	Включение классных часов «Час кадета» в планирование воспитательной работы классных руководителей	271	15.08.2015	31.08.2016	Утверждённый календарь проведения классных часов «Час кадета»	Богомаз И.Е.
2.6	Организация политпросвещения кадетов	150	01.11.2015	31.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.6.1	Ежемесячный выпуск альманаха «Новости вооружённых сил России» с трансляцией через школьное телевидение	150	01.11.2015	31.05.2016	Скриншот страницы сайта с материалом	Выдрин В.М.
2.6.2	Введение в расписание второй половины дня кадетов, проведение политинформации	6	02.11.2015	10.11.2015	Копия расписания	Богомаз И.Е.
2.7	Включение в учебный план дополнительного образования курсов	22	01.08.2016	31.08.2016	Копия учебного плана	Богомаз И.Е.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	«Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Гайфун», «Горжусь тобой, Отечество!»				дополнительного образования	
2.8	Включение в расписание занятий дополнительного образования курсов «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Гайфун», «Горжусь тобой, Отечество!»	22	01.08.2016	31.08.2016	Копия расписания	Богомаз И.Е.
2.9	Материально-техническое обеспечение деятельности Центра	310	20.06.2015	30.08.2016	Служебная записка об исполнении блока работ	Якубовский Н.С.
2.9.1	Создание учебного корпуса, оформление учебных кабинетов	86	01.09.2015	30.12.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.9.2	Создание специально оборудованного морского класса	184	15.10.2015	30.06.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С., Выдрин В.М.
2.9.2.1	Приобретение набора штурманских инструментов	14	11.01.2016	30.01.2016	Финансовая отчётность	Якубовский Н.С.
2.9.2.2	Изготовление учебных стендов морской направленности	14	11.01.2016	30.01.2016	Финансовая отчётность	Кононова А.В.
2.9.2.3	Приобретение выставочных манекенов юных морских кадетов	87	31.08.2015	30.12.2015	Финансовая отчётность	Кононова А.В.
2.9.3	Приобретение кадетской формы со знаками отличия	49	20.06.2015	30.08.2015	Финансовая отчетность	Якубовский Н.С.
2.9.4	Приобретение предметов оснащения Центра	260	30.08.2015	30.08.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
2.9.4.1	Приобретение флага Центра	42	01.08.2015	30.09.2015	Финансовая отчётность	Якубовский Н.С.
2.9.4.2	Изготовление наглядных стендов для фойе	22	31.08.2015	30.09.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.9.4.3	Оформление витрин «Наши достижения»	22	31.08.2015	30.09.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.9.4.4	Приобретение баннера «Наследники Великой Победы»	22	31.08.2015	30.09.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
2.9.4.5	Приобретение и установка бюста Ф.Ф. Ушакова	86	01.05.2016	30.08.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
2.9.4.6	Приобретение музыкальных инструментов (барабан, тарелки)	14	11.01.2016	30.01.2016	Финансовая отчётность	Якубовский Н.С.
3	Блок мероприятий морского кадетского центра. Организация школьной жизни кадетского центра	260	01.09.2015	31.08.2016	Копия утверждённого плана работы Центра	Богомаз И.Е.
3.1	Организация и проведение ежегодных мероприятий морского кадетского Центра	260	01.09.2015	31.08.2016	Копия циклограммы	Богомаз И.Е.
3.1.1	День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 г.)	10	01.09.2015	15.09.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.1.2	День командира корабля (2007 г.).	11	15.10.2015	31.10.2015	Отчёт	Богомаз И.Е.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	Проведение игровой программы «Семь Иванов – семь капитанов»				ответственного исполнителя	
3.1.3	День создания Российского Флота. Общий сбор кадетов	11	15.10.2015	31.10.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.1.4	День морской пехоты. Проведение спортивной эстафеты	11	10.11.2015	25.11.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.1.5	День инженера – механика ВМФ (1855 г.). Посещение яхт-клуба «Парус»	4	11.01.2016	15.01.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.1.6	День защитника Отечества. Проведение Марш-парада юнармейских войск и кадетских классов	6	18.02.2016	29.02.2016	Скриншот страницы сайта с видеоматериалом	Федосеев В.Г.
3.1.7	День рождения адмирала Ф.Ф. Ушакова (1745 г.). Праздничный сбор кадетов	6	18.02.2016	29.02.2016	Скриншот страницы сайта с видеоматериалом	Федосеев В.Г.
3.1.8	Проведение видеолектория «День памяти моряков-подводников» (1989 г.)	6	01.04.2016	11.04.2016	Скриншот страницы сайта с материалом	Федосеев В.Г.
3.1.9	День издания Петром I первого Морского Устава (1720 г.). Проведение театрализованного представления «По морям – по волнам»	13	01.04.2016	20.04.2016	Скриншот страницы сайта с видеоматериалом	Федосеев В.Г.
3.1.10	Выпуск боевых листов ко Дню Тихоокеанского флота (1729 г.)	1	21.04.2016	22.04.2016	Копии боевых листов	Якубовский Н.С.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
3.1.11	Выпуск боевых листков ко Дню Черноморского флота (1783 г.)	3	10.05.2016	14.05.2016	Копии боевых листков	Якубовский Н.С.
3.1.12	Выпуск боевых листков ко Дню Балтийского флота (1703 г.)	4	16.05.2016	20.05.2016	Копии боевых листков	Якубовский Н.С.
3.1.13	Выпуск боевых листков ко Дню Северного флота (1933 г.)	4	30.05.2016	03.06.2016	Копии боевых листков	Якубовский Н.С.
3.2	Организация участия в областных мероприятиях, соревнованиях	151	01.02.2016	31.08.2016	Служебная записка об исполнении блока работ	Кононова А.В.
3.2.1	Участие в областном фестивале детского творчества среди кадетских классов и ВПК морской направленности «Раскинулось море широко»	19	01.02.2016	29.02.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.2.2	Участие в областном марш-броске, посвященном памяти героев-десантников 6 роты 76 Псковской дивизии ВДВ ГРУ	19	01.02.2016	29.02.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.2.3	Участие в IV межрайонной спартакиаде на кубок главы администрации Яковлевского района среди кадетских классов и ВПК	19	01.04.2016	28.04.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.2.4	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню Победы	10	02.05.2016	16.05.2016	Информация на сайте учреждения	Богомаз И.Е.
3.2.5	Участие в IX областной гребно-парусной регате, посвященной Дню молодежи и 71 годовщине Победы,	8	20.06.2016	30.06.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	среди ВПК морской направленности					
3.2.6	Участие в международных ушаковских сборах 2016	20	01.07.2016	29.07.2016	Отчёт ответственного исполнителядокумент	Богомаз И.Е.
3.2.7	Участие в областной учебной военно-тактической игре и шлюпочном переходе по маршруту Белгород – Маслова пристань и обратно	14	11.07.2016	29.07.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Якубовский Н.С.
3.2.8	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню освобождения Белгородчины от немецко-фашистских захватчиков	10	01.08.2016	15.08.2016	Фотоотчет, информация на сайте учреждения	Кононова А.В.
3.3	Обеспечение участия в районных и городских мероприятиях, соревнованиях	181	20.10.2015	30.06.2016	Служебная записка по итогам выполнения блока работ	Якубовский Н.С.
3.3.1	Торжественное посвящение в кадеты	23	20.10.2015	20.11.2015	Фотоотчет, информация на сайте учреждения	Якубовский Н.С.
3.3.2	Военно-спортивный праздник «Боевые бригады»	14	10.11.2015	30.11.2015	Фотоотчет, информация на сайте учреждения	Якубовский Н.С.
3.3.3	Трехдневный районный слет кадетов «Дружба не имеет границ»	6	04.01.2016	12.01.2016	Копия приказа управления образования	Якубовский Н.С.
3.3.4	Участие в районных мероприятиях Месячника по военно-патриотической	19	01.02.2016	29.02.2016	Отчёт ответственного	Выдрин В.М.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	и спортивно-массовой работе				исполнителя	
3.3.5	Военно-спортивный праздник среди кадетских классов и военно-патриотических клубов «Разведка боем»	20	01.04.2016	29.04.2016	Фотоотчет, информация на сайте учреждения	Пашетных Е.П.
3.3.6	Участие в районном этапе фестиваля творчества кадет «Юные патриоты России»	20	01.04.2016	29.04.2016	Копия приказа управления образования об итогах	Богомаз И.Е.
3.3.7	Профильная кадетская смена «Надежда России»	21	01.06.2016	30.06.2016	Копия приказа управления образования	Пашетных Е.П.
3.4	Реализация плана мероприятий кадетского корпуса	146	01.11.2015	25.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.4.1	Экскурсии в мастерскую кружка «Юный моряк». Рук. Безрукий М.Ф.	21	01.11.2015	01.12.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.4.2	Организация и проведение встреч с воинами, офицерами запаса, выполнявшими интернациональный долг, участниками локальных войн	146	01.11.2015	25.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.4.2.1	Организация и проведение встреч с воинами, офицерами запаса, выполнявшими интернациональный долг, участниками локальных войн, во 2 полугодии 2015 года	43	01.11.2015	31.12.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
3.4.2.2	Организация и проведение встреч с воинами, офицерами запаса,	96	10.01.2016	25.05.2016	Отчёт ответственного	Богомаз И.Е.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	выполнявшими интернациональный долг, участниками локальных войн, в 1 полугодии 2016 года				исполнителя	
3.4.3	Организация и проведение встреч с курсантами высших военных училищ – бывшими выпускниками школы	125	01.12.2015	25.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
3.4.3.1	Организация и проведение встреч с курсантами высших военных училищ – бывшими выпускниками школы во 2 полугодии 2015 года	21	01.12.2015	30.12.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
3.4.3.2	Организация и проведение встреч с курсантами высших военных училищ – бывшими выпускниками школы в 1 полугодии 2016 года	96	10.01.2016	25.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Выдрин В.М.
3.4.4	Проведение торжественного открытия кадетского центра	2	23.09.2015	25.09.2015	Видеорепортаж, информация в СМИ	Якубовский Н.С.
3.4.5	Проведение игровой программы «По морям – по волнам»	20	01.11.2015	30.11.2015	Сценарий игровой программы	Федосеев В.Г.
3.4.6	Проведение Дня героев Отечества «Герои российского флота»	2	09.12.2015	11.12.2015	Информация на сайте	Федосеев В.Г.
3.4.7	Организация и проведение конкурса рисунков «Море, ты слышишь море, твоим матросом хочу я стать»	14	11.01.2016	29.01.2016	Выставка	Богомаз И.Е.
3.4.8	Организация общего большого сбора кадетских классов, посвященный дню рождения Ф.Ф. Ушакова «Служить России как Ушаков»	19	01.02.2016	29.02.2016	Информация на сайте	Якубовский Н.С.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
3.4.9	Спортивно-развлекательная игра-соревнование «Хочу, как папа, сильным быть и так же Родине служить»	19	01.02.2016	29.02.2016	Сценарий мероприятия, фототочет	Федосеев В.Г.
3.4.10	Встреча кадетов школы с юнгами детских садов «Светлячок» и «Улыбка». Праздничный концерт для родителей «Бескозырка белая – в полосу воротник»	19	01.02.2016	29.02.2016	Информация на сайте	Богомаз И.Е.
3.4.11	Операция «Обелиск» – уход за могилой С. Белаша, выпускника школы, погибшего при исполнении интернационального долга	22	01.03.2016	31.03.2016	Информация на сайте	Федосеев В.Г.
3.4.12	Он-лайн встреча с ушаковцами г.Волгограда, Москвы и Ельца	22	01.03.2016	31.03.2016	Информация на сайте	Богомаз И.Е.
3.4.13	Торжественный сбор кадетских классов. Подведение итогов работы за учебный год. Награждение лучших кадетов знаками отличия.	21	01.05.2016	31.05.2016	Фотоочет. Информация на сайте	Якубовский Н.С.
4	Организация постоянного мониторинга и социологических исследований	406	02.11.2015	25.05.2017	Служебная записка по итогам выполнения блока работ	Лоза Е.Н.
4.1	Разработка положения о мониторинге и социологических исследованиях	10	02.11.2015	16.11.2015	Копия положения	Лоза Е.Н.
4.2	Разработка диагностического инструментария для проведения мониторинга и социологических исследований	10	02.11.2015	16.11.2015	Копия положения	Лоза Е.Н.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
4.3	Проведение мониторинга и социологических исследований по итогам работы Центра	127	01.12.2015	27.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Лоза Е.Н.
4.3.1	Проведение мониторинга и социологических исследований по итогам работы Центра во 2 полугодии 2015 года	22	01.12.2015	31.12.2015	Отчёт ответственного исполнителя	Лоза Е.Н.
4.3.2	Проведение мониторинга и социологических исследований по итогам работы Центра в 1 полугодии 2016 года	19	02.05.2016	27.05.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Лоза Е.Н.
5	Проведение информационной кампании и распространение опыта деятельности морского кадетского Центра	282	01.09.2015	30.09.2016	Служебная записка по итогам выполнения блока работ	Кононова А.В.
5.1	Информационное сопровождение проекта	282	01.09.2015	30.09.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Богомаз И.Е.
5.1.1	Размещение информации о проекте на сайте управления образования	216	01.09.2015	30.06.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Гайнуллина Е.Х.
5.1.1.1	Размещение информации о реализации проекта на сайте управления образования во II полугодии 2015 года	86	01.09.2015	30.12.2015	Ссылка на источник, скриншоты	Гайнуллина Е.Х.
5.1.1.2	Размещение информации о реализации проекта на сайте управления образования в I полугодии 2016 года	122	10.01.2016	30.06.2016	Ссылка на источник, скриншоты	Гайнуллина Е.Х.
5.1.2	Размещение информации о проекте на	282	01.09.2015	30.09.2016	Отчёт ответственного	Федосеев В.Г.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	сайте учреждения				исполнителя	
5.1.2.1	Размещение информации о реализации проекта на сайте учреждения в IV квартале 2015 года	86	01.09.2015	30.12.2015	Ссылка на источник, скриншоты	Федосеев В.Г.
5.1.2.2	Размещение информации о реализации проекта на сайте учреждения в I квартале 2016 года	57	10.01.2016	31.03.2016	Ссылка на источник, скриншоты	Федосеев В.Г.
5.1.2.3	Размещение информации о реализации проекта на сайте учреждения во II квартале 2016 года	64	01.04.2016	30.06.2016	Ссылка на источник, скриншоты	Федосеев В.Г.
5.1.2.4	Размещение информации о реализации проекта на сайте учреждения в III квартале 2016 года	65	01.07.2016	30.09.2016	Ссылка на источник, скриншоты	Федосеев В.Г.
5.1.3	Размещение материалов о работе кадетского морского Центра в СМИ	282	01.09.2015	30.09.2016	Копии материалов СМИ	Богомаз И.Е.
5.1.4	Создание видеоролика о деятельности Центра	86	01.09.2015	30.12.2015	Ссылка на источник, видеоролик	Федосеев В.Г.
5.1.5	Выпуск буклета о кадетском морском Центре	86	01.09.2015	30.12.2015	Копии буклетов	Кононова А.В.
5.1.6	Организация сменных выставок (стенды, витрины)	282	01.09.2015	30.09.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Федосеев В.Г.
5.2	Подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров, творческих мастерских	282	01.09.2015	30.09.2016	Копии материалов	Кононова А.В.
5.3	Выпуск сборника методических материалов о деятельности морского	190	01.09.2015	25.05.2016	Копия сборника	Якубовский Н.С.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
	кадетского Центра					
5.4	Открытие морских кадетских классов и дошкольных групп в образовательных учреждениях Яковлевского района	88	01.05.2016	01.09.2016	Отчёт ответственного исполнителя	Пашетных Е.П.
5.4.1	Открытие морских кадетских групп в детских садах Яковлевского района	88	01.05.2016	01.09.2016	Копия приказа учреждения	Пашетных Е.П.
5.4.2	Открытие морских кадетских классов в школах Яковлевского района	88	01.05.2016	01.09.2016	Копия приказа учреждения	Пашетных Е.П.
5.5	Утверждение плана работы совместной деятельности	88	01.05.2016	01.09.2016	Копия плана	Пашетных Е.П.
И т о г о:		524	20.05.2015	30.09.2016		

2. Бюджет проекта

Код работы	Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
			федеральный бюджет ¹	областной бюджет ³	местный бюджет ³	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства ²	Прочие ³
1	Подготовительный блок	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
1.1	Рассмотрение вопроса о создании кадетского морского центра им. Ф.Ф. Ушакова на	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

¹ необходимо указать основание выделения указываемых денежных средств

² следует указать источник заемных средств

³ необходимо указать источник финансирования

Код работы	Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
	классных руководителей							
2.6	Организация политпросвещения кадетов	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.6.1	Ежемесячный выпуск альманаха «Новости вооружённых сил России» с трансляцией через школьное телевидение	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.6.2	Введение в расписание второй половины дня кадетов, проведение политинформации	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.7	Включение в учебный план дополнительного образования курсов «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Тайфун», «Горжусь тобой, Отечество!»	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.8	Включение в расписание занятий дополнительного образования курсов «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Тайфун», «Горжусь тобой, Отечество!»	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.9	Материально-техническое обеспечение деятельности Центра	310.0	0.0	0.0	0.0	17.0	0.0	293.0
2.9.1	Создание учебного корпуса, оформление учебных кабинетов	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.9.2	Создание специально оборудованного морского класса	16.0	0.0	0.0	0.0	8.0	0.0	8.0

Код работы	Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
	классов в школах Яковлевского района							
5.5	Утверждение плана работы совместной деятельности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Итого:		710.0	0.0	0.0	337.0	0.0	0.0	336.0

³ необходимо указать основание выделения указываемых денежных средств

⁴ следует указать источник заемных средств

⁵ необходимо указать источник финансирования

Участие области в реализации проекта

Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование	Указать государственную программу, подпрограмму			
Инфраструктура:				
Дороги ⁶	Указать плановую протяженность			
Электроэнергия ⁶	Указать требуемую мощность			
Газоснабжение ⁶	Указать требуемый объем			
Водоснабжение ⁶	Указать требуемый объем			
Субсидии⁶				
Обеспечение				
Гарантии ⁶				
Залоги ⁶				
Прочие формы участия⁶				
ИТОГО:				
Земельный участок: указать адрес расположения / площадь / стоимость земельного участка				

⁶необходимо указать основание выделения денежных средств

3. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1.	Отсутствие денежных средств в объеме необходимом для реализации проекта	Невозможность реализации проекта и достижения запланированных результатов	Проработка финансовых вопросов до начала реализации проекта	Золотарёва Т.А.	Внесение изменений в план управления проектом
2.	Недостаток квалифицированных кадров для реализации образовательных программ военно-патриотической направленности	Недостаточно высокий уровень преподавания, несоответствие уровня знаний учащихся	Подбор кадров, имеющих высокую квалификацию, мотивированных на преподавание образовательных программ военно-патриотической направленности	Кононова А.В.	Повышение квалификации педагогических кадров, привлечение внешних специалистов
3.	Отказ отдельных социальных партнеров от сотрудничества	Нарушение целостной структуры социального партнерства	Проработка перечня взаимобязательств партнеров с целью повышения их заинтересованности в сотрудничестве	Кононова А.В.	Поиск и привлечение других социальных партнеров

4. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте/выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1.	Столярова Зинаида Алексеевна , заместитель главы Яковлевского района по социально-культурному развитию		Куратор проекта	
2.	Тарасов Ян Александрович , начальник управления образования администрации Яковлевского района		Руководитель проекта	
3.	Золотарева Татьяна Алексеевна , первый заместитель начальника управления образования		Администратор проекта	
4.	Зотов Владимир Фёдорович , депутат Белгородской областной Думы шестого созыва		Член рабочей группы	
5.	Кононова Алла Викторовна , директор МБОУ «СОШ №2 г.Строитель»		Ответственный за организацию основного блока работ по открытию кадетского морского центра, руководитель центра	
6.	Бредихина Любовь Никитична , депутат муниципального совета		Член рабочей группы	
7.	Якубовский Николай Степанович , руководитель ВПК «Тайфун»		Ответственный за проведение материально-техническое обеспечение деятельности Центра	
8.	Саенко Людмила Михайловна , заместитель начальника управления образования		Ответственный за финансовое обеспечение проекта	
9.	Орехова Галина Александровна , начальник методического отдела управления образования		Ответственный за методическое сопровождение	
10.	Климов Александр Николаевич , методист управления образования		Ответственный за организацию строительных работ по созданию тренировочной базы морского кадетского Центра на побережье пруда Крапивенский	
11.	Пашетных Елена Петровна , ведущий специалист управления образования		Ответственный за формирование кадетских классов и дошкольных групп в образовательных учреждениях Яковлевского района и организацию районных мероприятий	
12.	Богомаз Ирина Егоровна , заместитель директора МБОУ «СОШ №3 г.Строитель»		Ответственный за реализацию блока мероприятий морского кадетского центра и организацию школьной жизни кадетского	

			центра	
13.	Выдрин Виктор Михайлович , заместитель директора МБОУ «СОШ №2 г.Строитель»		Ответственный за организацию образовательного процесса учебных занятий кадетских классов морского Центра	
14.	Гайнуллина Елена Халимовна , программист управления образования		Оператор мониторинга проекта	
15.	Федосеев Владимир Геннадьевич , старший вожатый МБОУ «СОШ № 2 г. Строитель»		Ответственный за информационное сопровождение	
16.	Лоза Елена Николаевна , педагог-психолог МБОУ «СОШ №2 г.Строитель»		Ответственный за проведение постоянного мониторинга и социологических исследований	

5. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

6. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
<p><u>Для юридических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Название организации: « _____ » Телефон: Адрес: E-mail:</p>	<p>Фамилия имя отчество должность руководителя организации. Телефон: E-mail:</p>
<p><u>Для физических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Фамилия имя отчество Адрес:</p>	<p>Должность по основному месту работы Телефон: E-mail:</p>

7.